

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад  
№ 47 д. Вахрушево»  
Протокол № 4 от 02.12. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 47  
д. Вахрушево»  
\_\_\_\_\_ Т.А. Корякова  
Приказ № 82од от 19.12.2022 г.

## **ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 47 д. Вахрушево»на  
период с 2022 по 2025 годы

## **Введение**

В соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 года № 273 – ФЗ дошкольное образование является первым уровнем общего образования и с целью обеспечения доступности и качества дошкольного образования введён Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО), утверждённый приказом МО и Н РФ № 1155 от 17.10.2013 г.

Для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО необходимо проведение системы мероприятий, которые включены в план организационно – управленческих мероприятий по сопровождению реализации ФГОС ДО на период 2022 – 2025 годы в МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево»

# **План организационно – управленческих мероприятий по сопровождению реализации ФГОС ДО на период 2022 – 2025 годы**

**Цель:** Создание оптимальных условий для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО, программы развития, основной образовательной программы, основной адаптированной образовательной программы в МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево»

1. Повышать эффективность деятельности педагогического коллектива через внедрение современных технологий управления и развития МДОУ.
2. Способствовать повышению конкурентоспособности МДОУ на рынке образовательных услуг, позитивной реализации приоритетов, управленческих и педагогических проектов повышения качества дошкольного образования.
3. Повышать эффективность и технологичность проектирования и использования развивающей образовательной среды и материально – технической базы МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево» в соответствии с ФГОС ДО и реализуемым программ.

4. Минимизировать профессиональные затруднения педагогов в условиях реализации ФГОС ДО, обеспечивая благоприятные условия для повышения уровня профессионального, личностного и творческого потенциала педагогического коллектива МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево» в соответствии с Профессиональным стандартом.
5. Расширять инновационную деятельность педагогов МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево» и способствовать распространению ППО в системе образования района, города, региона.
6. Содействовать обновлению форм организации образовательного процесса с учетом реализации условий для создания социальной ситуации развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, освоения педагогами технологий индивидуализации образования дошкольников.

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчетных документов
1.	<b>Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
1.1	Ознакомление и изучение сотрудниками МДОУ федеральных, региональных нормативных документов.	Постоянно 2022-2025	Заведующий	Повышение профессиональной компетентности сотрудников МДОУ	Наличие нормативной базы МДОУ
1.2	Обновление информационного банка нормативных документов МДОУ в соответствии с новыми законодательными документами	Постоянно 2022-2025	Заведующий	Соответствие нормативной базы МДОУ новым законодательным документам	
1.3	Мониторинг реализации ФГОС ДО	Постоянно 2022-2025	Заведующий	В соответствии с годовым планом и ООП	Отчетная документация
2.	<b>Организационное и материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
2.1	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ДО, ООП, АООП, действующим санитарным и противопожарным нормам.	Постоянно 2022-2025	Заведующий	Соответствие материально-технического обеспечения и программно-методического комплекса требованиям ФГОС ДО. Построение современной РППС	Отчетная документация

2.2	Самоанализ материально-технического обеспечения /аудит/ресурсного программно-методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Ежегодно /май /	Рабочая группа	Совершенствование материально-технической базы МДОУ посредством обновления РППС, оснащение интерактивным оборудованием	Отчетная документация, Самообследование
2.3	Организация работы по корректировке ОП МДОУ в соответствии с новыми законодательными документами и самоанализом деятельности МДОУ. Обсуждение, внесение дополнений в содержание ООП и АООП МДОУ на педагогическом совете	Ежегодно /май /	Рабочая группа	ОО П АО П	Протокол педсовета
2.4	Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников на новый учебный год	Ежегодно /сентябрь/	Заведующий	Наличие рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО и ООП АООП.	Протокол педсовета Приказ об утверждении.
3.	<b>Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
3.1	Анализ кадрового обеспечения. Выявление профессиональных затруднений административный контроль, саморефлексия, индивидуальные собеседования	Постоянно 2022-2025	Заведующий	Минимизация профессиональных затруднений педагогов	В соответствии с годовым планом
3.2	Разработка и реализация персонифицированной программы	Поэтапно в соответствии с годовым планом	Заведующий	Освоение всеми педагогами МДОУ технологии и	Индивидуальные программы ПК

	повышения квалификации педагогических кадров.	2022-2025		реализации программы повышения квалификации	педагогов
3.3	Сопровождение начинающих специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО. Определение наставников – опытных педагогов МДОУ	По мере необходимости	Заведующий	Повышение профессиональной компетентности начинающих специалистов.	Приказ
3.4	Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагогов МБДОУ (планирование, построение ПРРС, организация ОП с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)	Поэтапно в соответствии с годовым планом 2022-2025	Заведующий	Размещение базы методических материалов на сайте МДОУ	Сайт МДОУ
4.	<b>Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
4.1	Разработка /корректировка/ и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО.	В соответствии с годовым планом 2022-2025	Заведующий	Повышение профессиональной компетентности в вопросах реализации ФГОС ДО	Годовой план
4.2	Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов МДОУ на этапе реализации ФГОС дошкольного образования: * Смотр - конкурс РППС групп и кабинетов: «Готовность групп к	В соответствии с годовым планом 2022-2025	Заведующий	Рост высококвалифицированных кадров. Разработаны программы семинаров. Динамика роста качества образовательного процесса. Увеличение педагогов, применяющих	План методической работы Протоколы педсоветов

	<p>началу нового учебного года»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Педагогические советы</li> <li>*Семинары, семинары-практикумы</li> <li>*Консультации</li> <li>*Организация деятельности МО по различным направлениям деятельности</li> <li>*Участие в работе МИП инновационных и системных проектов в рамках муниципальной системы и т.д.</li> </ul>			<p>современные технологии</p>	
4.3	<p>Выявление ППО к фестивалю педагогических идей и находок. Участие педагогов МДОУ в городских мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*научно-практическая конференция педагогических и руководящих работников»;</li> <li>*в работе МИП педагогов дошкольных образовательных организаций;</li> <li>*в работе МИП инновационных и системных проектов</li> <li>*предъявление</li> </ul>	<p>По плану работы и календарных мероприятий РМР</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Распространение передового педагогического опыта педагогов МДОУ Рост профессиональных достижений. Трансляция опыта педагогов МДОУ</p>	<p>План методической работы МДОУ</p>

	педагогического опыта в рамках конкурсов и фестивалей на различных уровнях (муниципальный, региональный, федеральный, международный) и т.д.				
4.4	Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ООП и АООП МДОУ	май	Заведующий, рабочая группа	Качество реализации программы	Самообследование
5.	<b>Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
5.1	Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МДОУ.	Постоянно 2022-2025	Секретарь, Заведующий	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОСДО.	Наличие странички «ФГОС ДО» на официальном сайте МДОУ
5.2	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в Федеральных и региональных базах данных.	Постоянно 2022-2025	Все педагоги широко используют ЭОР	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МДОУ «ФГОС ДО»	Сайт МДОУ
5.3	Включение информации о реализации ФГОС ДО на групповых родительских собраниях. Изучение общественного мнения.	Сентябрь май	Заведующий педагоги	Осведомленность общественности	Протоколы родительских собраний
5.4	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	Май-июль	Заведующий, Педагоги	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОСДО и ООП ДО	Размещение самообследования на сайте ДОУ

6.	<b>Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
6.1	Мониторинг финансового обеспечения реализации ФГОС ДО	Постоянно 2022-2025	Заведующий, бухгалтер, Заведующий хозяйством	План ФХД	Отчет о выполн ении муниц ипаль ного задани я
6.2	Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом требований ФГОС ДО				
6.3	Модернизация технологий и форм работы со спонсорами. Поиск новых источников и ресурсов для развития ДОУ. Разработка договоров со спонсорами об оказании материальной помощи ДОУ				