

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ  
«Детский сад № 47 д. Вахрушево»

\_\_\_\_\_ Т.А. Корякова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕДИЦИНСКОМ КАБИНЕТЕ  
МДОУ «Детский сад №47 д. Вахрушево»**

**I. Общие положения**

1.1. Медицинский кабинет является структурным подразделением МДОУ «Детский сад №47 д. Вахрушево» (далее МДОУ), участвующим в воспитательно-образовательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на медицинское обслуживание в детском саду. Медицинское обслуживание в детском саду обеспечивается медицинским персоналом – старшей медицинской сестрой.

1.2. Деятельность медицинского кабинета отражается в уставе общеобразовательного учреждения. Организация медицинского кабинета учитывается при лицензировании общеобразовательного учреждения.

1.3. Медицинский кабинет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа отдела образования, уставом МДОУ, положением о медицинском кабинете, утвержденном заведующим образовательного учреждения.

**II. Основные функции**

Основными функциями медицинского кабинета являются:

- 2.1. Формирование здорового образа жизни воспитанников.
- 2.2. Своевременное и качественное проведение лечебно-профилактических мероприятий.
- 2.3. Организация и проведение медицинского осмотра воспитанников.
- 2.4. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в учреждении.

**III. Организация деятельности.**

3.1. Дошкольное образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала и несет ответственность за доступность организации обслуживания медицинского кабинета.

3.2. Медицинский кабинет МДОУ включает следующие помещения:

- Кабинет медицинской сестры
- . Процедурный кабинет
- . Изолятор

3.3. Дошкольное образовательное учреждение создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества медицинского кабинета.

3.4. Режим работы кабинета определяется заведующей МКДОУ д/с №260 в соответствии с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

3.5. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

#### **IV. Оборудование**

Для качественного проведения лечебно-профилактических мероприятий и углубленных медосмотров, медицинский кабинет должен быть оснащен необходимым оборудованием и инструментарием.

#### **Примерный перечень оборудования и инструментария**

Письменный стол            1 шт.

Таблица для определения остроты зрения            1 шт.

Стулья:

Взрослые –        2 шт.

Детские –        4 шт.

Кушетка - 2 шт.

Шкаф для документов - 1 шт.

Шкаф аптечный - 1 шт.

Шкаф для одежды сотрудников - 1 шт.

Шкаф для хранения уборочного инвентаря - 1 шт.

Медицинский столик со стеклянной крышкой:

Холодильник (для вакцин и медикаментов) - 1 шт.

Умывальная раковина - 2 шт.

Ведро с педальной крышкой - 1 шт.

Ведро для мытья пола – 1 шт.

Ведро для уборки пыли – 2 шт.

Швабра – 2 шт.

Весы медицинские - 1 шт.

Ростомер - 1 шт.

Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования - 1 шт.

Тонометр - 1 шт.

Фонендоскоп - 1 шт.

Термометр медицинский        20 – 25 шт.

Термометр медицинский (электронный) - 1 шт.

Ножницы - 1 шт.

Пузырь для льда 1 - 2 шт.

Лоток почкообразный - 2 шт.  
Шпатель одноразовый - 100 шт.

## **V. Ответственность**

5.1. Ответственность за систематичность и качество комплектования медицинского кабинета в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин несет руководитель образовательного учреждения.

5.2. Ответственность за сохранность материальных ценностей медицинского кабинета дошкольного учреждения несет старшая медицинская сестра учреждения.

МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево», Корякова Татьяна Александровна, Заведующая  
02.07.2021 12:23 (MSK), Сертификат № 01D71475F991305000000072C4B0002