

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 47
д. Вахрушево»

Т.А. Корякова

Приказ № 47 от 16.08.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима
в МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево»»»

2024 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питьевого режима в МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево» (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Уставом МДОУ «Детский сад № 47 д. Вахрушево» (далее – ДОУ).

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников ДОУ, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется администрацией ДОУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей (младших воспитателей).

4. Организация питьевого режима в ДОУ

Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества».

- вода кипятится на пищеблоке в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
 - обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
 - перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
 - температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С;
 - воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организовано в моечные столовые посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).
- В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.
- Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.
- Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

ГРАФИК СМЕНИ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ:

9:00 ч

12.00 ч

15.00 ч

График смены кипяченой воды на группах

Месяц, год,
группа _____

Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		10.00	
15.00		15.00		13.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	
Дата		Дата		Дата	
Время	Подпись	Время	Подпись	Время	Подпись
9.00		9.00		9.00	
12.00		12.00		12.00	
15.00		15.00		15.00	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 47 Д. ВАХРУШЕВО"**, Корякова Татьяна Александровна,
Заведующая

17.08.24 16:53 (MSK)

Сертификат 358BB5479124F8804BEDC4EB3BCDDB4C