

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МДОУ
 «Детский сад № 47 д. Вахрушево
 _____ Т.А. Корякова
 Приказ № _____
 от «__» _____ 20__ г.

План – график производственного контроля за организацией питания в ДОУ

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Старшая медсестра	Ежедневно	Накопительная ведомость	Составление меню
		Заведующий	1 раз в 10 дней		Анализ, утверждение
		завхоз	1 раз в 10 дней	Накопительная ведомость	Анализ
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Накопительная ведомость	Анализ
2	Выполнение технологических требований приготовления пищи	Бракеражная комиссия	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Снятие пробы	Технологические карты
		воспитатель	На период отсутствия заведующего	Журнал «Бракераж готовой продукции» Снятие пробы	Технологические карты
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Журнал «Бракераж готовой продукции»	Технологические карты
	Сроки хранения и своевременного	Старшая медсестра	Ежедневно	Журнал «Бракераж	Анализ, учет

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
3	использования скоропортящихся продуктов			сырой продукции	
		завхоз	Ежедневно	Журнал «Входного контроля...»	Анализ, учет
		Заведующий	Выборочно	Акт проверки	Анализ документации
		Бракеражная комиссия	1 раз в месяц	Акт проверки	
4	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Старшая медсестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации температурного режима в холодильном оборудовании»	Проверка, запись в журнале
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Журнал «Регистрации температурного режима в холодильном оборудовании»	Проверка, запись в журнале
5	Соблюдение поточности, контроль пересечения сырой, готовой продукции, чистой и грязной посуды	Старшая мед. сестра	ежедневно		Наблюдение Циклограмма контроля на месяц
6	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Старшая мед. сестра	При поступлении продуктов		Визуальный осмотр

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
		завхоз	При поступлении продуктов		Визуальный осмотр
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц		Визуальный осмотр
7	Закладка продуктов в котел	Ст. медсестра	Ежедневно		Анализ документации, взвешивание продуктов
		заведующий	По плану работы		
		Комиссия по питанию	Ежедневно		
8	Маркировка посуды, оборудования	Ст. медсестра	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц, при нарушениях	Оперативный контроль	Наблюдение, анализ документации
		Старший воспитатель	При отсутствии заведующего	Оперативный контроль	
9	Норма выхода блюд (вес, объем)	Старшая мед. сестра	Ежедневно	Заполнение журнала	Контрольное взвешивание блюд
		Заведующий	По плану работы	Заполнение журнала	Контрольное взвешивание блюд
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Заполнение журнала	Контрольное взвешивание блюд

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
		Ревизоры	По плану	Акты проверок	Контрольное взвешивание
10	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых	Старшая мед. сестра	Ежедневно	Циклограмма контроля на месяц	Наблюдение опрос
		заведующий	1 раз в месяц	Циклограмма контроля на месяц	Наблюдение, анализ документации
11	Калорийность пищевого рациона	Старшая мед. сестра	Ежедневное заполнение документации	Технол. карта, подсчет энергетич. ценности	Анализ, запись в журнале
		Заведующий	1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительн. анализ показателей
12	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Старшая мед. сестра	Ежедневно	«Журнал контроля за состоянием здоровья персонала (допуска к работе)»; Санитарные книжки	Осмотр, запись в журналах
		Заведующий	1 раз в квартал	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
13	Соблюдение графика режима питания	Ст. медсестра, заведующий,	Ежедневно	Соблюдение графика выдачи продуктов группы	Оперативный контроль
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Соблюдение графика выдачи продуктов группы	наблюдение
14	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Ст. мед. сестра, завхоз	При поступлении продуктов	Технические документы, сертификаты качества, счета-фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
		Заведующий	1 раз в месяц		Анализ документации
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц		
15	Нормативно-правовая база по организации питания	Заведующий, Старшая мед. сестра	Постоянно	Законодательные документы, правила, требования	Изучение, выработка управленческих решений, разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д.
16	Использование дезинфекционных средств	Ст. медсестра	Ежедневно	Инструкция использования дез. средств	наблюдение
		Заведующий,	1 раз в квартал		

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
17	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий, ст. медсестра завхоз	В установленные сроки	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
18	Контроль за отбором и хранением суточных проб	Старшая мед. сестра	ежедневно		наблюдение
		заведующий	По плану работы		наблюдение
18	Накопительная ведомость для контроля выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка	Ст. мед.сестра	1 раз в 10 дней	Накопительная ведомость	Анализ, рекомендации
		Заведующий	1 раз в 10 дней	Накопительная ведомость	Анализ, рекомендации
19	Заявка продуктов питания	завхоз	Ежедневно		Анализ
20	Организация питания в учебно-воспитательном процессе	Заведующий	По плану работы	Карточки контроля, календарные планы, режимные процессы, дид. игры, диагностические срезы	Наблюдение, анализ результатов
		воспитатель	По плану работы		

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
		Воспитатели	По плану	Работа по организации питания	Дидактические игры, папки-передвижки для родителей с рекомендациями по организации питания дома
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц		Наблюдение, анализ
21	Правила мытья посуды и инвентаря	Старшая медсестра	Ежедневно Контроль	инструкции	Наблюдение, опрос, Рекомендации
		завхоз	1 раз в месяц		
22	Снятие остатков продуктов питания	заведующий	1 раз в месяц	акт	Контрольное взвешивание
23	Организация питьевого режима	Старшая медсестра	ежедневно	Наличие бутилированной воды Графики смены питьевой воды	наблюдение
		заведующий	По плану работы	Наличие бутилированной воды Графики смены питьевой воды	наблюдение
		Комиссия по питанию	1 раз в месяц	Наличие бутилированной воды	наблюдение

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
				Графики смены питьевой воды	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 47 Д. ВАХРУШЕВО", Корякова Татьяна Александровна,
Заведующая

17.08.24 16:48 (MSK)

Сертификат 358BB5479124F8804BEDC4EB3BCDDB4C